



Enquête sur le progrès des engagements enregistrés dans le Cadre de responsabilisation en matière de nutrition (NAF)

2026

Introduction

Compte tenu des réductions significatives du financement de l'action humanitaire et du développement depuis l'enquête de suivi des progrès réalisés par rapport aux engagements de 2024, le Rapport mondial sur la nutrition (GNR) souhaite comprendre les répercussions sur votre travail en matière de nutrition, y compris vos engagements.

Ce document décrit les questions qui vous seront posées lorsque vous ferez part de ces impacts et des progrès réalisés concernant vos engagements enregistrés dans le Cadre de responsabilisation en matière de nutrition (NAF). Il vous aidera à préparer vos réponses avant de remplir le formulaire d'enquête en ligne. Si vous avez plusieurs engagements, vous devrez remplir le formulaire pour chacun d'entre eux.

Vous pourriez noter dans ce document certaines instructions (par exemple, des indications pour signorer certaines questions) qui n'apparaissent pas dans le formulaire en ligne. Ces instructions sont incluses ici à titre de référence uniquement ; le formulaire en ligne vous guidera automatiquement tout au long de l'enquête et passera aux questions appropriées. Vous pourriez aussi remarquer que ce document comprend à la fois la section 4 (pour les indicateurs qui **n'ont pas** été évalués) et la section 5 (pour les indicateurs qui **ont** été évalués). Cela vous permettra de préparer vos réponses à la section qui vous concerne. Lorsque vous remplirez le formulaire en ligne, la section 4 ou la section 5 apparaîtra, mais pas les deux.

Veillez noter que ce document est fourni à titre informatif uniquement. Pour indiquer vos progrès, vous devez remplir le formulaire d'enquête en ligne accessible à partir de « Vos engagements NAF » après vous être connecté au NAF à l'adresse <https://naf.globalnutritionreport.org/signin>.

Pour toute question relative à la communication des progrès réalisés concernant vos engagements, veuillez contacter naf@globalnutritionreport.org.

1. Informations fournies lors de l'enregistrement de l'engagement

Cette section contient les informations que vous avez fournies lors de l'enregistrement ou de [la vérification](#) de votre engagement (par exemple, la description de l'engagement, l'indicateur clé, la valeur de référence, la date de début de l'engagement, etc.).

Titre de l'engagement

[champ en lecture seule prérempli avec le titre de l'engagement]

Description de l'engagement

[champ en lecture seule prérempli avec la description de l'engagement]

Indicateur clé

[champ en lecture seule prérempli avec l'indicateur clé]

Date de l'évaluation de référence

[champ en lecture seule prérempli avec la date de l'évaluation de référence]

Valeur de référence

[champ en lecture seule prérempli avec la valeur de référence]

Date de début de l'engagement

[champ en lecture seule prérempli avec la date de début de l'engagement]

Date de fin de l'engagement

[champ en lecture seule prérempli avec la date de fin de l'engagement]

Cible

[champ en lecture seule prérempli avec la cible]

Plan de mesure

[champ en lecture seule prérempli avec le plan de mesure]

*** Q1.1. Les informations ci-dessus concernant l'engagement sont-elles correctes ?**
(Sélectionnez une seule réponse.)

- Oui (passez à la section 2)
- Non (passez à la question Q1.2)

*** Q1.2. Veuillez préciser les informations incorrectes.**

Cette question vise à identifier les incohérences factuelles ou les erreurs de saisie (par exemple, date erronée, référence incorrecte, fautes de frappe). Elle n'a pas pour but de modifier le contenu de votre engagement.

2. Impact de la réduction de financement de l'action humanitaire et du développement

Le financement de l'action humanitaire et du développement a été considérablement réduit ces dernières années, ce qui a eu des répercussions sur la santé, l'agriculture, la protection sociale et d'autres actions liées à la nutrition dans le monde entier. Nous souhaitons comprendre comment ces changements ont affecté votre engagement, et les stratégies que vous avez mises en œuvre pour vous adapter. Vos réponses nous aideront à identifier les défis et les opportunités communs à l'ensemble du secteur.

*** Q2.1. Votre engagement a-t-il été affecté par les réductions du financement de l'action humanitaire et du développement ces 12 derniers mois ? (Sélectionnez une seule réponse.)**

- Oui (passez à la question 2.2)
- Non (passez à la question 2.8)
- Ne sait pas/préfère ne pas répondre/sans objet (passer à la question 2.8)

*** Q2.2. Toutes les activités liées à l'engagement ont-elles été suspendues ? (Sélectionnez une seule réponse.)**

La suspension signifie que toutes les activités ont été complètement arrêtées. Si certaines activités se sont poursuivies à un niveau réduit, veuillez répondre « Non ».

- Oui (passez à la question 2.4)
- Non (passez à la question 2.3)

*** Q2.3. Au moins certaines de vos activités liées à votre engagement ont-elles été réduites ? (Sélectionnez une seule réponse.)**

- Oui (passez à la question 2.4)
- Non (passez à la question 2.7)

*** Q2.4. Lorsque vos activités liées à votre engagement ont été suspendues ou réduites, avez-vous pris des mesures pour atténuer ou vous adapter à ces effets (par exemple, rechercher un autre soutien financier ou retarder la mise en œuvre) ? (Sélectionnez une seule réponse.)**

- Oui (passez à la question Q2.5a)
- Non (passez à la question 2.6)

*** Q2.5a. Quelles mesures avez-vous prises pour atténuer ces effets ou vous y adapter ? (Sélectionnez toutes les réponses qui s'appliquent.)**

Ressources financières

- Recherche d'autres sources de financement – Recherche de nouveaux donateurs, subventions ou autres sources de financement pour remplacer les fonds perdus
- Réaffectation des ressources financières – Réorientation des fonds existants, y compris pour le personnel ou les infrastructures, afin de maintenir les engagements en matière de nutrition

Portée et calendrier

- Réduction de la portée des travaux – Réduction ou limitation des activités prévues par rapport au plan initial
- Réduction de la couverture géographique – Activités limitées à un nombre de régions ou de populations inférieur à celui prévu
- Calendrier ajusté – Prolongation ou compression des délais pour les actions ou les étapes prévues afin de tenir compte des contraintes en matière de ressources
- Réduction de la qualité de la mise en œuvre – Poursuite des activités à des normes moins élevées
- Changement de priorités – Réorientation des efforts vers d'autres domaines urgents ou des activités à fort impact

Effectifs et expertise

- Ajustement des effectifs ou des capacités techniques – Réorganisation des équipes, réduction du personnel ou recours à des consultants pour maintenir la prestation

Partenariats et collaborations

- Nouveaux partenariats ou collaborations établis – Alliances formées avec d'autres organisations pour partager des ressources ou des compétences

Suivi et rapports

- Ajustement de la portée et de la fréquence de la collecte de données – Simplification du suivi en réduisant le nombre d'indicateurs suivis, en limitant la collecte de données aux mesures essentielles ou en passant d'un reporting continu à un reporting périodique afin de préserver les ressources
 - Création ou identification de sources de données alternatives – Identification de nouvelles sources d'informations ou de substitution afin de maintenir la communication d'informations lorsque les sources d'origine ne sont plus disponibles
-
- Aucune des réponses ci-dessus
 - Autre (passer à la question 2.5b)

* Q2.5b. (Si vous avez sélectionné « Autre » à la question Q2.5a) Veuillez préciser les « autres » mesures que vous avez prises pour atténuer les effets ou vous y adapter.

La question suivante vous interrogera sur les impacts des dimensions suivantes sur les progrès réalisés dans le cadre de cet engagement :

- **Portée des travaux** – Activités réduites ou interrompues.
- **Couverture géographique** – Couverture limitée à un nombre réduit de régions ou de populations.
- **Calendrier** – Activités retardées ou calendrier condensé.
- **Qualité de la mise en œuvre** – Activités poursuivies, mais avec des normes de qualité inférieures.
- **Priorités** – Efforts réorientés vers d'autres domaines urgents ou des activités à fort impact.
- **Effectifs et expertise** – Réduction des effectifs ou des capacités techniques.
- **Partenariats/collaborations** – Fin des partenariats ou blocage des nouvelles collaborations.
- **Suivi et rapports** – Réduction ou arrêt de la collecte de données (y compris les données externes, telles que celles du DHS).

* Q2.6. Veuillez indiquer le niveau d'impact que la réduction du financement de l'action humanitaire et du développement a eu sur chacun des aspects suivants des activités qui contribuent à votre engagement. Si vous avez mentionné ci-dessus des mesures d'atténuation, veuillez indiquer l'impact qui subsiste après ces mesures. (Sélectionnez une seule note par aspect.)

| | Aucun impact | Impact faible ou négligeable | Impact modéré | Impact élevé | Impact important | Impact incertain |
|-------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Portée des travaux | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Couverture géographique | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Calendriers | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | Aucun impact | Impact faible ou négligeable | Impact modéré | Impact élevé | Impact important | Impact incertain |
|-----------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Qualité de la mise en œuvre | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Priorités | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Effectifs et expertise | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Partenariats/collaborations | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Suivi et rapports | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

* Q2.7. À l'heure actuelle, compte tenu des répercussions de la réduction du financement de l'action humanitaire et du développement, pensez-vous être en mesure de respecter cet engagement ? (Cochez une seule case.)

Oui

Non

Q2.8. Veuillez nous faire part de vos réflexions sur les répercussions de la réduction du financement de l'action humanitaire et du développement sur votre engagement ou sur votre organisation. (Facultatif.)

3. État d'avancement de l'évaluation de l'engagement

* Q3.1. Avez-vous mesuré l'indicateur clé (*tel qu'énuméré dans la section 1 du formulaire en ligne*) depuis la base de référence ou (si vous avez soumis vos progrès au GNR en 2024) depuis le dernier cycle de suivi des progrès de l'engagement ? (Sélectionnez une seule réponse.)

- Oui (passez à la section 5)
- Non (passez à la section 4)

4. Raisons pour lesquelles l'indicateur clé de l'engagement n'a pas été évalué

*** Q4.1. Pourquoi l'indicateur clé n'a-t-il pas été évalué depuis le début ou depuis le dernier cycle de rapport ? (Sélectionnez toutes les réponses qui s'appliquent.)**

- Les données n'ont pas été collectées – Aucune nouvelle donnée n'a été recueillie ou partagée depuis le point de référence ou le dernier cycle de rapport
- Les données ont été collectées mais n'ont pas été traitées – Les données existent mais sont en attente d'analyse ou de validation depuis point de référence ou le dernier cycle de rapport
- Difficultés méthodologiques – Problèmes liés aux outils de mesure, aux définitions, à la complexité des indicateurs ou à la qualité des données empêchant l'évaluation depuis point de référence ou le dernier cycle de rapport
- Autre (veuillez préciser) : _____

(passer à la section 6)

5. Dernier niveau ou statut de l'indicateur clé

Veillez indiquer la valeur ou le statut le plus récent de votre indicateur clé. Veillez vous assurer que l'unité est la même que celle de votre valeur de référence et cible indiqués ci-dessous. Par exemple, si l'unité de votre valeur de référence et vos cibles est un pourcentage (%), votre dernier statut doit également être indiqué en pourcentage.

Si l'indicateur clé reflète une action (par exemple, « Création d'un comité national de nutrition », « Mise en œuvre d'une politique précédemment établie sur la chaîne d'approvisionnement alimentaire »), la valeur mise à jour doit indiquer si l'action a été menée à bien (oui/non).

Veillez noter que vous ne recevrez qu'une seule des questions de la section Q5.1 en fonction de votre indicateur clé initial.

Indicateur clé : [rempli automatiquement avec l'indicateur clé]

Valeur de référence : [rempli automatiquement avec la valeur de référence et l'unité]

Cible : [rempli automatiquement avec la valeur cible et l'unité]

* Q5.1a. (Nombres absolus, monétaires et en pourcentage uniquement) Dernière valeur de l'indicateur clé.

Saisie numérique uniquement. La même unité que votre valeur de référence et votre objectif s'appliquera.

* Q5.1b. (Indicateurs binaires uniquement) Votre indicateur clé est [rempli automatiquement avec l'indicateur clé]. Cet objectif a-t-il été atteint ? (Sélectionnez une seule réponse.)

Oui

Non

Q5.1c. (Indicateurs binaires uniquement) Veillez fournir toute information supplémentaire sur les progrès accomplis dans la réalisation de cet objectif. (Facultatif.)

* Q5.2. Veillez sélectionner le mois au cours duquel l'indicateur clé a été évalué pour la dernière fois. (Sélectionnez une seule réponse.)

[Liste déroulante des mois]

*** Q5.3. Veuillez sélectionner l'année au cours de laquelle l'indicateur clé a été évalué pour la dernière fois. (Sélectionnez une seule réponse.)**

[Liste déroulante des années 2020-2026]

6. Obstacles ayant une incidence sur la réalisation de l'engagement

* Q6.1. Outre la réduction du financement de l'action humanitaire et du développement, avez-vous rencontré d'autres obstacles qui ont freiné la réalisation de cet engagement ? (Par exemple, une instabilité politique qui a entraîné un changement de priorités.) (Sélectionnez une seule réponse.)

- Oui (passez à la question 6.2)
 Non (passez à la section 7)

La question suivante vous interrogera sur l'impact des obstacles suivants sur la réalisation de cet engagement :

- **Financement limité** – Ressources financières insuffisantes pour mettre en œuvre les activités prévues ou maintenir les opérations.
- **Conflits armés ou insécurité** – Violence ou insécurité persistantes perturbant la mise en œuvre, déplaçant des populations ou limitant l'accès aux services.
- **Chocs climatiques ou catastrophes naturelles** – Phénomènes météorologiques extrêmes (par exemple, sécheresses, inondations) ou catastrophes (par exemple, tremblements de terre) affectant les opérations et les chaînes d'approvisionnement.
- **Instabilité politique** – Changements de gouvernement, faiblesse des institutions ou instabilité entraînant des retards ou des changements de priorités.
- **Épidémies** – Crises sanitaires majeures (par exemple, pandémies) perturbant les activités, les ressources et la disponibilité de la main-d'œuvre.
- **Perturbation de la chaîne d'approvisionnement** – Interruptions dans l'approvisionnement ou la livraison de biens et de services.
- **Ralentissement économique ou inflation** – Conditions macroéconomiques entraînant une augmentation des coûts ou une réduction du pouvoir d'achat.
- **Changements réglementaires ou politiques** – Nouvelles lois ou obstacles administratifs retardant la mise en œuvre ou nécessitant des ajustements.
- **Limites en matière de données ou de technologie** – Difficultés à collecter, traiter ou utiliser les données à des fins de suivi et de prise de décision.
- **Contraintes en matière de ressources humaines** – Difficultés à recruter ou à retenir du personnel qualifié pour des raisons autres que financières.

- *Autres défis opérationnels internes* – Difficultés liées à la gestion, à la stratégie ou à la conception des projets.
- *Difficultés au niveau communautaire* – Résistance locale, barrières culturelles ou manque d'engagement affectant l'adhésion au programme.

* Q6.2. Veuillez évaluer l'impact de chacun des obstacles suivants sur les progrès réalisés dans le cadre de cet engagement. (Sélectionnez une seule note par obstacle.)

| | Aucun impact | Impact faible ou négligeable | Impact modéré | Impact élevé | Impact important | Impact incertain |
|---|--------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Financement limité | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Conflits armés ou insécurité | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Chocs climatiques ou catastrophes naturelles | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Instabilité politique | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Épidémie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Perturbation de la chaîne d'approvisionnement | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ralentissements économiques ou inflation | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Changements réglementaires ou politiques | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limites liées aux données ou à la technologie | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Contraintes en matière de ressources humaines | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Autres défis opérationnels internes | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Défis au niveau communautaire | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Q6.3. Veuillez indiquer tout autre obstacle ayant eu un effet sur les progrès accomplis dans la réalisation de l'engagement. (Facultatif.)

7. Opportunités d'accélérer les progrès

* Q7.1. Avez-vous bénéficié d'opportunités permettant d'accélérer les progrès vers la réalisation de cet engagement ? (Par exemple, un soutien financier ou politique supplémentaire ou de nouveaux partenariats qui ont donné des résultats plus rapides que prévu.) (Sélectionnez une seule réponse.)

- Oui (passez à la question 7.2)
- Non (passez à la section 8)

* Q7.2. Veuillez préciser le type d'opportunité qui a permis d'accélérer les progrès vers la réalisation de cet engagement. (Sélectionnez toutes les réponses qui s'appliquent.)

- Soutien financier supplémentaire – *Financement nouveau ou accru qui a permis une mise en œuvre plus rapide*
- Soutien politique ou stratégique – *Soutien gouvernemental ou institutionnel qui a facilité les progrès*
- Nouveaux partenariats ou collaborations – *Engagement avec de nouvelles parties prenantes qui a permis d'obtenir des résultats plus rapides*
- Accès à des technologies ou outils innovants – *Solutions numériques ou innovations techniques qui ont amélioré l'efficacité*
- Simplification des processus réglementaires ou administratifs – *Changements de politique ou approbations qui ont éliminé les retards*
- Initiatives de renforcement des capacités – *Formation ou assistance technique qui a renforcé la mise en œuvre*
- Engagement accru de la communauté – *Participation locale accrue ou demande plus forte entraînant une adoption plus rapide*
- Amélioration de la disponibilité ou de l'analyse des données – *Meilleur accès aux données ou aux informations qui ont permis une prise de décision plus rapide*
- Autre (veuillez préciser) : _____

8. Informations supplémentaires concernant l'engagement

Q8.1. Veuillez fournir toute information supplémentaire que vous jugez pertinente pour l'avancement de cet engagement. (Facultatif.)

Merci d'avoir rempli ce formulaire.

Un e-mail de confirmation sera envoyé à [point de contact].

Les informations que vous avez fournies seront publiées dans le NAF
Commitment Tracker.

Au cours des prochaines semaines, l'équipe GNR examinera votre soumission et pourra vous contacter si des éclaircissements sont nécessaires.